

ระเบียบวาระการประชุมประจำเดือน คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.บ่อแสน

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

วันจันทร์ ที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแสน

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑

๑.๒

๑.๓

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รับรองรายงานการประชุมประจำเดือน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑

เมื่อวันพุธที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องแจ้งเพื่อถือปฏิบัติ

๓.๑

๓.๒

๓.๓

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑

๔.๒

ส่วนราชการ (หัวหน้าส่วน อบต.)

- สำนักงานปลัด

.....

.....

.....

- กองคลัง

.....

.....

.....

- กองช่าง

.....

.....

.....

- กองการศึกษาฯ

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

.....

.....

บันทึกรายงานการประชุมประจำเดือน
คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลบ่อแสนและพนักงานจ้าง อบต.บ่อแสน
ครั้งที่ 4/2561
วันพุธที่ 11 เมษายน 2561
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแสน

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสมพร โบบทอง	นายกอบต.บ่อแสน	นายสมพร โบบทอง	
2	นายสุภาพ คาวิจิตร	รองนายก อบต.	นายสุภาพ คาวิจิตร	
3	นายอะหมาด หมาดสตูล	รองนายก อบต.	นายอะหมาด หมาดสตูล	
4	นายณภัทร ผลการ	เลขานุการ อบต.	นายณภัทร ผลการ	
5	นายประสาน พหนการ	รองปลัดอบต. รก.แทนปลัดฯ	นายประสาน พหนการ	
6	นายสุพจน์ โรมินทร์	ผอ.กองช่าง	นายสุพจน์ โรมินทร์	
7	นางสาวธัญญา ผิวดิ	หัวหน้าสำนักปลัด	นางสาวธัญญา ผิวดิ	
8	นางสาวจรียา โบบทอง	ครูผู้ดูแลเด็ก	นางสาวจรียา โบบทอง	
9	นางสาวศิชากร โบบทอง	ครูผู้ดูแลเด็ก	นางสาวศิชากร โบบทอง	
10	นางสาวอาภรณ์ คาวิจิตร	ครูผู้ดูแลเด็ก	นางสาวอาภรณ์ คาวิจิตร	
11	นางสาวมันนา กะมินสิน	ครูผู้ดูแลเด็ก	นางสาวมันนา กะมินสิน	
12	นางกิตติยา นาวงศ์	ครูผู้ดูแลเด็ก	นางกิตติยา นาวงศ์	
13	นางสาวโสภา ขนาดผล	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	นางสาวโสภา ขนาดผล	
14	นางสาววรรณิ ผลการ	ผู้ดูแลเด็ก	นางสาววรรณิ ผลการ	
15	นางสาวสุมาลี หอมหวน	ผู้ดูแลเด็ก	นางสาวสุมาลี หอมหวน	
16	นางกนกวรรณ พหนการ	ผู้ดูแลเด็ก	นางกนกวรรณ พหนการ	
17	นางสาวปราณี ประสงค์ผล	ผู้ดูแลเด็ก	นางสาวปราณี ประสงค์ผล	
18	นางสาวหำมิด้า ประมวลการ	ครูผู้ดูแลเด็ก	นางสาวหำมิด้า ประมวลการ	
19	นางสาวสุวรรณา คาวิจิตร	ครูผู้ดูแลเด็ก	นางสาวสุวรรณา คาวิจิตร	
20	นายสุวิต โบบทอง	นักวิชาการศึกษา	นายสุวิต โบบทอง	
21	นางสาวอรุณี มาลาวยจันทร์	ครูผู้ดูแลเด็ก	นางสาวอรุณี มาลาวยจันทร์	
22	นางสาวหนึ่งฤทัย ประสงค์ผล	ครูผู้ดูแลเด็ก	นางสาวหนึ่งฤทัย ประสงค์ผล	
23	นายวินัย หยิหล้าหนี	พนักงานผลิตน้ำประปา	นายวินัย หยิหล้าหนี	
24	นายรุ่งอรุณ หัสณีย์	พนักงานขับรถยนต์	นายรุ่งอรุณ หัสณีย์	
25	นายธนาวุฒิ ชูถึง	นิติกร	นายธนาวุฒิ ชูถึง	
26	นายอนันต์ แสงนิล	พนักงานขับรถขยะ	นายอนันต์ แสงนิล	
27	นางรัตนากาญจน์ นาวง	นักการ/ภารโรง	นางรัตนากาญจน์ นาวง	

28	นายณรงค์ ประสงค์ผล	คนงานทั่วไป	นายณรงค์ ประสงค์ผล	
29	นายบัณฑิต หอมหวล	คนงานทั่วไป	นายบัณฑิต หอมหวล	
30	นายอห์ลี หัสณีย์	พนักงานผลิตน้ำประปา	นายอห์ลี หัสณีย์	
31	นายสุรศักดิ์ อ้วนน้ำ	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	นายสุรศักดิ์ อ้วนน้ำ	
32	นายยุทธ บุญเต็ม	พนักงานประจำรถขยะ	นายยุทธ บุญเต็ม	
33	นายวิทยา บ่อหนา	พนักงานผลิตน้ำประปา	นายวิทยา บ่อหนา	
34	นายวิรัตน์ มุตกิจ	พนักงานประจำรถขยะ	นายวิรัตน์ มุตกิจ	
35	นายร้อหยาบ หัสณีย์	คนงานทั่วไป	นายร้อหยาบ หัสณีย์	
36	นายสุรชาติ โบบทอง	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	นายสุรชาติ โบบทอง	
37	นายสถาพร วาหะรักษ์	พนักงานขับรถยนต์	นายสถาพร วาหะรักษ์	
38	นายนันทวัฒน์ หักนี้	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	นายนันทวัฒน์ หักนี้	
39	นางสาวสุชาดา วิลาศลักษณ์	คนงานทั่วไป	นางสาวสุชาดา วิลาศลักษณ์	
40	นางสาวนัฐติกา สมานกิจ	ผช.นวก.ส่งเสริมสุขภาพ	นางสาวนัฐติกา สมานกิจ	
41	นางสาวลลิตตา มูลคำ	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	นางสาวลลิตตา มูลคำ	
42	นางสาวปิวิศา เข็นดีพีช	ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์	นางสาวปิวิศา เข็นดีพีช	
43	นางสาวกมลรัตน์ ถิ่นมาลา	ผช.จพง.ธุรการ	นางสาวกมลรัตน์ ถิ่นมาลา	
44	นางสาววรรณา จาปรัง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	นางสาววรรณา จาปรัง	
45	นางมยุรา จำเนียร	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	นางมยุรา จำเนียร	
46	นางสาวกานดา ออทองสี	ผช.จพง.พัสดุ	นางสาวกานดา ออทองสี	
47	นางสาวนาลยา เขมะวนิช	เจ้าพนักงานธุรการ	นางสาวนาลยา เขมะวนิช	
48	นางสาวขวัญจิตร ขนาดผล	ผช.จพง.ธุรการ	นางสาวขวัญจิตร ขนาดผล	
49	นางสาวไลพร คาวิจิตร	ผช.จพง.ธุรการ	นางสาวไลพร คาวิจิตร	
50	นางสาวปัทมา แก่นอินทร์	นักทรัพยากรบุคคล	-	ไม่เข้าประชุม

เปิดประชุมเวลา 15.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1

นายสมพร โบบทอง

(นายกอบต.)

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- สวัสดิ์พนักงานทุกท่าน วันนี้มีเรื่องที่จะมาแจ้งให้ในที่ประชุมทราบ

เรื่องแรก การเชิญประชุมพนักงานทุกครั้งขอเสนอแนะให้เชิญสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมด้วย พนักงานทุกคนต้องเข้าร่วมประชุมเพื่อรับนโยบายจากคณะผู้บริหาร ทุกครั้งที่มีการประชุม

เรื่องที่สอง ขณะนี้ผู้อำนวยการกองคลัง นายสมศักดิ์ คงรักษา ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ 6 เมษายน 2561 ที่ผ่านมา และทางองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแสน ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลเพื่อปฏิบัติงานในด้านกองคลัง เนื่องจากขาดบุคลากรในการปฏิบัติงาน ที่ผ่านมาผมขอชื่นชมนายสมศักดิ์ คงรักษา ว่าถึงแม้จะลาออกจากราชการไปแล้ว ก็ยังรับผิดชอบในหน้าที่ได้ส่งงานมอบงานให้ ก่อนวันที่ 4 พฤษภาคม 2561 ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้เข้ามาตรวจสอบผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแสน

เรื่องที่สาม การอบรมจริยธรรม วันที่ 7-11 เมษายน 2561 เป้าหมายโครงการหนึ่งร้อยห้าสิบคน แต่จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่ผ่านมา จำนวน สองร้อยกว่าคน ผมในนามนายกฯ และคณะผู้บริหารขอขอบคุณพนักงานและครูพนักงานส่วนตำบลทุกท่าน ในการเข้าร่วมกิจกรรม และดูแลประชาชนในตำบลบ่อแสน ที่มาเข้าร่วมกิจกรรมได้เป็นอย่างดี

เรื่องที่สี่ วันที่ 14-16 เมษายน 2561 ที่มัสยิดบ้านใหญ่ อบต.บ่อแสน ได้เข้าร่วมเป็นเจ้าภาพในการจัดงาน ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบและเข้าร่วมรับประทานอาหาร

เรื่องที่ห้า เรื่องเจ็ดวันอันตราย ใครที่มีหน้าที่ ไม่ว่าจะเป็นอปพร. หรือพนักงานผู้เกี่ยวข้อง ขอให้มาช่วยกันสอดส่องดูแลความปลอดภัย

ที่ประชุม

- ทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองการประชุมครั้งที่แล้ว

- รับรองการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันศุกร์ที่ 9 มีนาคม 2561

ระเบียบวาระที่ 3

นายสมพร โบบทอง

(นายก อบต.)

เรื่องแจ้งเพื่อถือปฏิบัติ

- ให้พนักงานทุกท่านยึดถือผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง เสนอแนะเพราะเป็นผู้มีประสบการณ์ในการบริหารงานองค์กร

นายสุพจน์ โรมินทร์

(ผู้อำนวยการกองช่าง)

- พนักงานเป็นผู้รับนโยบายจากคณะผู้บริหาร เป็นผู้ปฏิบัติให้ตรงตามวัตถุประสงค์ ยึดถือประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก ขณะนี้องค์กรขาดบุคลากร ทุกคนต้องช่วยเหลือกัน

นายสมพร โบบทอง

(นายก อบต.)

- ขอบคุณผู้อำนวยการกองช่าง ที่ได้ให้ข้อมูลแนะนำแนวทางการปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ 4

นายสมพร โบบทอง

(นายก อบต.)

เรื่องเพื่อพิจารณา

-ขอเรียนเชิญในส่วนราชการของสำนักงานปลัด

สำนักงานปลัด อบต.

นางสาวธัญญา ผิวดิ

(หัวหน้าสำนักปลัด อบต.)

- เรียนท่านนายกอบต. และ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานส่วนตำบลทุกท่าน ในส่วนของสำนักงานปลัด ขอรายงานในเรื่องแรกเป็นเรื่องของการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง อยู่ในขั้นตอนการนำเสนอผู้บริหารเป็นไปตามกำหนดระยะเวลาซึ่ง ประกาศสรรหาจำนวน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา คือ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา และ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งยาม ซึ่งดำเนินการประกาศสรรหาในวันที่ 17 เมษายน 2561, รับสมัคร วันที่ 25 เมษายน 2561 – วันที่ 4 พฤษภาคม 2561, ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วันที่ 8 พฤษภาคม 2561, สอบวันที่ 11 พฤษภาคม 2561, และประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ในวันที่ 15 พฤษภาคม 2561 ตำแหน่ง ยาม หากมีผู้สอบผ่าน คาดว่าสามารถจ้างได้ในวันที่ 17 พฤษภาคม 2561 หรือ 18 พฤษภาคม 2561 เรื่องที่สอง การจ้างเหมาบริการในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลเพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแสน อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องที่สาม เจ็ดวันอันตราย ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องจัดเตรียมสมุดตรวจเยี่ยม, บันทึกลงปฏิบัติเวลาผู้ตรวจเยี่ยมและผู้ให้บริการ เพื่อบริการประชาชนผู้สัญจรไปมา และให้เก็บภาพถ่ายเพื่อแนบเอกสารการเบิกจ่ายประกอบฎีกา ซึ่งได้มอบหมายงานให้ตำแหน่ง นิติกร ได้รายงานผลการดำเนินการต่อไป

นายธนวุฒิ ชูตั้ง
(นิติกร)

- เรียนท่านนายกฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของการเตรียมความพร้อมเจ็ดวันอันตราย ในเบื้องต้นได้จัดตารางเวรยาม ขอให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งนายกฯ ได้มอบหมายไว้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

นายสมพร โบบทอง
(นายก อบต.)

- ในส่วนของงานธุรการ มีอะไรจะแจ้งในที่ประชุม ขอเชิญครับ

นางสาวนาถยา เขมะวนิช
(จพง.ธุรการ)

- เรียนท่านนายกฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของงานธุรการ เรื่องแรกขอแจ้งในที่ประชุมในเรื่องหนังสือด่วนที่สุด จะสำเนาหนังสือไปให้ก่อน เพื่อให้ทันต่อการปฏิบัติงาน
เรื่องที่สอง สมุดคุมการออกคำสั่ง เพื่อให้งานเป็นระบบมากขึ้น ขอให้ฝ่ายธุรการกลางเป็นผู้ควบคุมการออกเลขคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจึงขอให้ทุกคนได้ถือปฏิบัติ

นายสมพร โบบทอง
(นายก อบต.)

- ต่อไป ขอเชิญในส่วนราชการกองคลัง ได้ชี้แจงในด้านติดตามเร่งรัดหนี้สิน จะขอมอบให้กับนิติกรเป็นผู้ประสานงานกับฝ่ายจัดเก็บรายได้ ให้ศึกษาแนวทางการทวงถามต่อไป ขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการกองคลัง

ส่วนราชการกองคลัง

นายอะหมาด หมาดสตูล
(รองนายก อบต.)

- ในขณะนี้ กองคลังไม่มีผู้อำนวยการกองคลัง โครงสร้างงานของกองคลังจะประกอบไปด้วยงานพัสดุ งานการเงินและบัญชี งานจัดเก็บรายได้ ซึ่งกระผมได้มอบหมายให้ดูแลในส่วนของการจัดเก็บรายได้ ติดตามลูกหนี้ค่าน้ำประปา จึงขอให้เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องส่งมอบรายละเอียดลูกหนี้ค่าน้ำประปาคัดแยก รายเก่า-รายใหม่ ให้กับผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลังต่อไป

นายสมพร โบบทอง
(นายก อบต.)

- ขอเชิญผู้รักษาราชการกองคลัง

นางสาวธัญญา ผิวดี
(หัวหน้าสำนักปลัด รก.แทน
ผู้อำนวยการกองคลัง)

- จากที่ผ่านมา มีบุคลากรจากเทศบาลตำบล อำเภอตำบล จังหวัดพังงา ได้เข้ามาแนะนำให้กับพนักงานในกองคลัง จึงขอฝากให้กับทุกท่านถือปฏิบัติตามสิ่งไหนที่ปฏิบัติไม่ถูกต้อง ก็ให้ปรับการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นายประสาน พหนการ
(รองปลัดฯ รก.แทน ปลัดฯ)

- ขอแจ้งที่ประชุมในขณะนี้ว่า ตอนนี้ ความเข้าใจความชำนาญในการปฏิบัติงานของ กองคลังยังไม่มี และได้มอบหมายงานเรียงลำดับความสำคัญ ว่าใครเป็นผู้ปฏิบัติ หากมีปัญหาติดขัดขอให้แจ้งโดยเร็ว เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหา

นายสมพร โบบทอง
(นายก อบต.)

- ต่อไปขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการกองการศึกษา

ส่วนราชการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

นายสุภาพ คาวิจิตร
(รองนายกฯ อบต.)

- ในงานกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีเรื่องการแข่งขันกีฬาฟุตบอล และ วอลเลย์บอล กีฬาพื้นบ้าน ซึ่งอยู่ในขั้นตรวจสอบตารางโปรแกรมแข่งขันกีฬา งานสนาม ได้นำทีมผู้อำนวยการกองช่างและพนักงานได้ไปตัดหญ้าเตรียมสนาม เตรียมความพร้อมแล้ว และได้ส่งงานให้สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล แจ้ง ผู้เข้าร่วมแข่งขันจัดเตรียมเอกสาร เพื่อความรวดเร็ว และถูกต้อง ในการประกอบ เอกสารจัดกิจกรรมในครั้งนี้

นายสมพร โบบทอง
(นายก อบต.)

- ขอฝากพนักงานทุกท่าน ช่วยดูแลความเรียบร้อย ในการแข่งขันกีฬาครั้งนี้ ต่อไปขอ เชิญหัวหน้าส่วนราชการกองช่าง

ส่วนราชการกองช่าง

นายสุพจน์ โรมินทร์
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

- สำหรับงานกองช่างตอนนี้ พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดเตรียมสนาม เพื่อรองรับประชาชนชาวตำบลบ่อแสน กิจกรรมงานกีฬา เพื่อให้ทุกอย่างสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

นายสมพร โบบทอง
(นายก อบต.)

- สำหรับวันนี้ ขอให้พวกเราได้นำทุกเรื่องไปถือปฏิบัติ เพื่อให้การทำงานของเร าเดินหน้าต่อไป สำหรับวันนี้ขอขอบคุณพวกเราที่ได้เข้าร่วมประชุม สำหรับวันนี้ ผมขอ ปิดประชุม ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม

- ทราบ

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 17.00 น.

(ลงชื่อ) กมลรัตน์ ถิ่นมาลา ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวกมลรัตน์ ถิ่นมาลา)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ) นายสมพร โบบทอง ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมพร โบบทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแสน